

iPad Ausgabe

Inhalt

1.	Einleitung	1
2.	Beschriftung	2
3.	Zuweisung über Filter direkt in der app.digitaleslernern	3
4. nach	Alternative: Zuweisung der SchülerInnen zu Seriennummern in der app.digitaleslernen.gv.at und MS Excel	Datentransfer 4
5.	Beschriftung	6
6.	Serienlabels erstellen:	7
7.	iPad in justedu-Schutzhülle einsetzen und Bluetooth Tastatur verbinden	8
8.	Inbetriebnahme der iPads durch die Fachlehrer:innen der Digitalen Grundbildung	8
9.	Inbetriebnahme – Erstanmeldung durch Schüler:innen	9

1. Einleitung

Ich beschreibe hier einen Weg für eine effiziente Ausgabe der digitalen Endgeräte für unsere SchülerInnen. Meine Kolleginnen Carla Aigner-Girardi und Lisa Laninschegg konnten so über 100 Geräte in einer Stunde den SchülerInnen zuweisen.

Andreas Renner

IT-Regionalbetreuer für die Bildungsdirektion Vorarlberg Präs/1a ARGE Leiter IT/NW für die PH Vorarlberg Email: <u>andreas.renner@bildung.gv.at</u>

Philipp Varga vom BG Feldkirch hat hilfreiche Videos zum iPad Handling erstellt. <u>https://digbi.at/digitale-sammlungen/ipad-sammlung/ipad-grundlagen/</u>

2. Beschriftung

Bevor du mit den SchülerInnen das iPad erstmalig in Betrieb nimmst, musst du folgende Gegenstände klar markieren, damit sie den SchülerInnen oder LehrerInnen klar zuordenbar sind:

Gegenstände	Beschriftung
 iPad Schachtel iPad iPad Tastatur/Hülle 	 Name der Schülerin / des Schülers Seriennummer des iPads Eintrittsklasse und Eintrittsjahr



3. Zuweisung über Filter direkt in der app.digitaleslernern

Du nimmst eine entsprechende Anzahl von Geräten für eine Klasse hier die 1a. Du hast Kleber für jeden Schülernamen oder einen Wasserfesten Stift für die Beschriftung der iPad Box.

In der app.digitaleslernen				
Schuldaten:		Gerätezuwe	eisung - 1a	
Stammdaten der Schule Zusatzdaten der Schule Klasse	en und Geräte Klassen und Schüler/innen	Geräte		
Schuljahr: 2022/23 -		Gewäh Daten der Klass Phase:	sse Schüler/innen & Erziehungsberechtigt Gerätezuweisung	
Anzahl der teilnehmenden Klassen	5		Übergabedokumente für au	
Phase 1 (Anmeldung): 5 Phase 2 (Datenaktualisierung): 5			obergabedokenterter far ad	
Anzahl Klassen gesamt	5			
	Phase 1 (Anmeldung): 5 Phase 2 (Datenaktualisierung): 5	Filter↓		
Anzahl der teilnehmenden Schüler/innen gesamt	127			
Phase 1 (Anneldung): 135 Phase 2 (Datenaktualisierung): 12		Auswahl	Zuweisung Zuweisung Schüler/in ID Schü	
Klassen, Zuordnung von Schüler/innen und Gerätezuweisung				
Klicken Sie auf die jeweilige Klasse, um diese zu bearbeiter	n.		Nicht zugewiesen	
1a (26 Schüler/innen) 26 Schüler/innen aktiviert 26 Schüler/innen aktiviert	nen) 1c (25 Schüler/innen) tiviert 25 Schüler/innen aktiviert	1d (2: 25 Schü		
1e (25 Schüler/innen) 25 Schüler/innen aktiviert				

Gerätezuweisung - 1a Daten der Klasse Schüler/innen & Erziehungsberechtigte Gerätezuweisung Übergabedokumente für ausgewält Schüler/in Name Schulstufe	Gerät zuweisen und iPad Box beschriften.
Daten der Klasse Schüler/innen & Erziehungsberechtigte Gerätezuweisung Übergabedokumente für ausgewäl Schüler/in Name Schulstufe	Gerätezuweisung - 1a
Schüler/in Name	Daten der Klasse Schüler/innen & Erziehungsberechtigte Gerätezuweisung
Zugewiesen an Auswählen Gerätetyp Auswählen 2-4 Zeichen der SN.	Schüler/in Name Schulstufe Gerätezuweisung bearbeiten × Zugewiesen an Gerätekategorie: Keine Kategorie × Gerätetyp Gerätetyp: IOS Tablet × Schule: 802036 Seriennummer Klasse: 1a
Seriennummer SC Anwenden Zurücksetzen Schließen Auswahl Zuweisung Zuweisung S Seriennummer Dat ⁱⁿ	Anwenden Zurück Seriennummer: SC2P3FVKQC6 Gerät ist: Schülergerät - Auswahl Zuweisung Zuweisung Zuweisung Zuweisung Zuweisung Ausgabe an: Schüler/in auswählen Anderungen speichern Abbrechen

4. Alternative: Zuweisung der SchülerInnen zu Seriennummern in der app.digitaleslernen.gv.at und Datentransfer nach MS Excel

Apps 🐧 Office 365-konneld 🗿 mycimplentow (Kor *: WebUnits 🥪 ECDL-Computer S 🏠 IPFire 📒 Aus Firefox importi 😜 Das Video-Tutorial i » 🛅 Leveliste	Wir ordnen alle Geräte allen unseren
€ 1915 - 1916 (Stra	SchülerInnen in allen Klassen zu.
Gerätezuweisung - 1a	https://app.digitaleslernen.gv.at/app/
Daten der Klasse Schüler/innen & Erziehungsberechtigte Gerätezuweisung	
Übergabedokumente für ausgewählte Daten drucken Neues Gerät zuweisen Ausgabeliste drucken	Mit "Ausgabeliste drucken" erhalten
Filter÷	wir ein PDF für jede Klasse.
Aussahl Zuweisung bearbeiten Ausgabe an Schüler/in ID Schüler/in Vorname Schüler/in Nachname Schulstufe Gerätetyp Seriennummer Datur	
Schulergenit 5 IOS Tablet. SF9FFWKBVQ1GC	
Schüllergerät	
Schulergenit 5 IOS Tablet SEPERACUEQ IGC	
Schullergerat Schullergerat S IOS Tablet SP9FFXCVCQ1GC	
— Bundesministerium	Wir öffnen die PDFs jeder Klasse in MS
Bildung, Wissenschaft	Word. Dabei bleiben die Tabellen
Dokumentation-zur-Übergabe-von-digitalen-Endgeräten-	erhalten.
an·Schülerinnen·und·Schüler·im·Klassenverband¶	
	Wir markieren in MS Word die Tabelle
Daten-der-Schule:-802036, Bundesgymnasium, Gallusstraße-4, 6900-Bregenz¶	und kopieren sie ins MS Excel.
Gemäß-den Bestimmungen der Allgemeinen Vertragsbedingungen zur Ausstattung mit	
digitalen Endgeräten wurden im Verband der Klasse 1a an folgende Schülerinnen und	
Schüler-digitale Endgeräte des Typs iOS-Tablet mit vorinstalliertem Betriebssystem-	
Lehrerinnen und Lehrer bestätigen die Übergabe bzw. Übernahme des Geräts mit folgenden ¶	
Zubehörkomponenten¶	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Name der Schülgrin/, Seriennummer, Unterschrifta a	
des-Schülers ^a des-Geräts ^a	
SE9FEWKBV01G	
Ca	
SF9FFXC61Q1GCa	
Automatisches Speichern 💽 🗒 ヴァ ペッ 🗢 🛛 Map	Wir sammeln alle unsere SchülerInnen
Datei Start Einfügen Seitenlavout Formeln Daten Überprüfen	und iPads in einer Excel Tabelle.
	Gelegentlich tauchen in der
$\begin{array}{c c c c c c c c c c c c c c c c c c c $	Seriennummer Leerzeichen auf, die
Einfügen $\overset{L}{\longrightarrow}$ F $\mathcal{K} \cup \checkmark$ $\overset{D}{\longrightarrow}$ $\overset{D}{\longrightarrow}$ $\overset{D}{\longrightarrow}$ $\overset{D}{=}$ \overset	man einfach mit Suchen – Ersetzen
Vijekensklage	loswird.
Zwiscifelidbidge ivi Schiftart ivi	Suche nach (Leerzeichen)
B1 ▼ : × ✓ f _x Seriennummer des Geräts	ersetzen duch nichts
A B C	Suchen und Ersetzen ? ×
	Suchen Ersetzen
Name der Schülerin/ Seriennummer des Geräts Untersch	Suchen nach: Kein Format festgelegt
des Schülers rift	Ersetzen durch:
1	Suchen: In Zeilen V Gesamten Zellinhalt vergleichen
	Suchen in: Formeln <
SF9FFWKBVQ1G C	Alle ersetzen Alle suchen Weitersuchen Schließen
2 SF9FFWKBVQ1G C	Alle ersetzen Ersetzen Alle suchen Weitersuchen Schließen Mappe Blatt Name Zelle Wert Formel
2 SF9FFWKBVQ1G C SF9FFXC61Q1GC	Alle ersetzen Ersetzen Alle suchen Weitersuchen Schließen Mappe Blatt Name Zelle Wert Formel Alle suchen Mappe2 Tabelle1 SSS2 SF9FFWKBVQ1G C Alle suchen Alle suchen Alle suchen Alle suchen Alle suchen Mappe2 Tabelle1 SSS5 SF9FFWKBVQ1G C Alle suchen Schließen Alle suchen Alle such n Alle suchn
2 SF9FFWKBVQ1G C 3 SF9FFXC61Q1GC	Alle ersetzen Ersetzen Alle suchen Weitersuchen Schließen Mappe Blatt Name Zelle Wert Formel ^ Mappe2 Tabelle1 SB52 SF9FFNXEVQCQ1G C
2 SF9FFWKBVQ1G C 3 SF9FFXC61Q1GC	Alle ersetzen Ersetzen Alle suchen Weitersuchen Schließen Mappe Blatt Name Zelle Wert Formel A Mappe2 Tabelle1 SB52 SF9FFWDKBVQ1G C A A A Mappe2 Tabelle1 SB55 SF9FFXCVCQ1G C V

Zuweisung über Excel Listen und später Import in die app.digitaleslernern



Während Geräte jemand die auspackt, suchst dυ die Seriennummer auf der Unterseite der Geräteverpackung. Die Seriennummern in unserem Fall unterscheiden sich nur in den Zeichen 4 bis 7 der Seriennummer. Danach lassen wir die Excelliste durchsuchen. So finden wir die Schülerin/den Schüler

So finden wir die Schülerin/den Schüler und beschriften die iPad Schachtel mit einem wasserfesten Stift. Die Labels mit Namen, Seriennummer, Schule kleben die SchülerInnen später selbst auf iPad, Tastatur / Hülle und ev. Stift

5. Beschriftung

Folgende Gegenstände sollten wir klar markieren.

Gegenstände	Beschriftung	
 iPad iPad Tastatur/Hülle Ev. Stift 	 Name der Schülerin / des Schülers Seriennummer des iPads Schule und Eintrittsjahr 	

fachshop.de/L6011-20-Typenschildetiketten-63- 5x29-6-mm-20-Boegen-Polyester-silber- ar167.aspx Typeschild- tiketen, silber Beoder stapetike transmittener, silber Beoder stapetike Beoder stapetike trapetike transmittener, silber Beoder stapetike	nit folgenden permanent VERY Artnr.: L6011-20 veckform-	ERY eckform
Stephanie Jobs F9FFKGNKQ1GC 1A-2021 Stephanie Jobs	0-Typenschildetiketten-63-	1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1
Stephanie Jobs F9FFKGNKQ1GC 1A-2021 Stephanie Jobs F9FFKGNKQ1GC 1A-2021	n-Polyester-silber-	h ild- 1, silber rapazierfähig, 1d Außenbereich
Stephanie Jobs F9FFKGNKQ1GC 1A-2021 Stephanie Jobs F9FFKGNKQ1GC 1A-2021 Stephanie Jobs F9FFKGNKQ1GC 1A-2021 Stephanie Jobs F9FFKGNKQ1GC 1A-2021	Heavy D Silver La Danable, was	uty ibels atherproof, outdoor use
	phanie Jobs FKGNKQ1GC 2021 Stephanie Jobs F9FFKGNKQ1GC 1A-2021 E	es métal istantes résistantes xtérieur
Wilhemine Gates F9FFKGRKQ1GC 1B-2021 Wilhemine Gates F9FFKGRKQ1GC 1B-2021 B-2021 B-2021 B-2021	emine Gates F9FFKGRKQ1GC 2021 UB-2021 UB-2021	L6011 [™] -20 27

6. Serienlabels erstellen:

Date: Not Fieldan Faland Israel Belances Conductor Ultracilla Anisht 1986 Field P		
Date Start Einfügen Entwurf Layout Referenzen Sendungen Uberprifen Ansicht Hilfe FoxPE	In MS Word: Sendungen → Seriendruck starten → Etiketten	
Etiketten einrichten ? ×	Etiketten einrichten 7	×
Developing formation and	Etiketten einrichten ?	^
	Druckerinformationen	
C Endosdrucker	○ E <u>n</u> dlosdrucker	
Seitendrucker Eingabetach: Standardschacht (Papierkassette)	Seitendrucker Eingabefach: Standardschacht (Automatisch auswählen)	
Etiketteninformationen		
E <u>t</u> ikettenhersteller: Andere/Benutzerdefiniert \checkmark	Etikettenimiormationen	
Updates auf Office.com suchen	Etikettenhersteller: Avery A4/A5	
Etikettennummer: Etiketteninformationen	Updates auf Office.com suchen	
Avery Zweckform L6011	Etikettennummer: Etiketteninformationen	
Breite: 6.3 cm	L6004 A Typ: ID-Beschriftung	
Seitenformat: 21 cm × 29,69 cm	L6005 Höhe: 2,96 cm	
× · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	L6008 Breite: 6,35 cm Seitenformat: 21 cm x 29.69 cm	
Details Neues Etikett Löschen OK Abbrechen		
	Details Neues Etikett Löschen OK Abbr	echen
Datei Start Einfügen Makros Referenzen Entwurf Lavo	Wir wählen unsere Excel Liste aus	
	Tabelle auswählen ?	×
Umschlage Etiketten Seriendruck Empfanger Empfangerliste Seriendruckfelder	Name Beschreibung Geändert Erstellt Typ	
statten adswarten bearbeiten hervorneben	Tabelle15 12:00:00 AM 12:00:00 AM TABLE	
Erstellen S Meue Liste eingeben		
Automaticshor Spaishorn		
Automatisches Speichern		
Automatisches Speichem		
Automatisches Speichern Image: Speichern Image: Speichern L Image: Speichern Image: Speichern L Image: Speichern Image: Speichern R Aus Outlook-Kontakten auswählen		
L 1 1 1 N≡ Automatisches Speichen L 1 1 1 N≡ Automatisches Vorhandene L 1 1 1 N≡ Automatisches Vorhandene		
Automausches Speicheln Image: Constant of the speicheln L Image: Constant of the speicheln L Image: Constant of the speicheln B Aus Outlook-Kontakten auswählen	<	>
L 1 1 1 All Ontandgene Liste verwenden L 1 1 1 R≣ Aus Outlook-Kontakten auswählen		>
L 1 1 Yorhandgne Liste verwenden L 1 1 1 R≣ Aus Qutlook-Kontakten auswählen	< OK Abbre OK Abbre	> echen
Automausches speicheln	< Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften OK Abbre	> echen
Automatusches speichein Image: Vorhandgne Liste verwenden Image: Im	Ansicht Entwickle M/In an include an angener Fallelerer	> echen
Automausches speichen Image: Construction of the speiches of the	Abbre OK Abbre OK Abbre OK Abbre Deerprüfen Ansicht Entwickle Wir Wählen Unsere Felder	> echen QUS
Automausches speichein Image: Construction of the speiches of the speichespeiches of the speiches of the speiches of the speiche	berprüfen Ansicht Entwickle Wir wählen unsere Felder und weiteren Text.	> echen CUS
Datei Start Einfügen Makros Referenzen Entwurf Layout Sendungen C Umschläge Etikkten Seriendruck Empfänger Empfänger Empfänger Seriendruckfelder Adressblock Grußzeile Seriendruckfelder Etiketen Seriendruckfelder Adressblock Grußzeile Seriendruckfelder Adressblock Gr	berprüfen Ansicht Entwickle Regeln ~ Bubereinstimmende Feld CK Abbre Wir wählen unsere Felder und weiteren Text.	> echen QUS
Datei Start Einfügen Makros Referenzen Entwurf Layout Sendungen C Umschläge Einketten Seriendruck Empfänger Empfänger Empfänger Empfänger Empfänger Seriendruck/felder Adressblock Grußzeik Seriendruck/felder Seriendruck/	berprüfen Ansicht Entwickle Regeln Regeln Etiketten aktualisieren Betiketten aktualisieren	> echen CUS
Automatisches Speichein Image: Construction of the speiches of t	Image: Schulering of Schulers OK Abbre Image: Schuler of Schulers Wir wählen unsere Felder und weiteren Text. NamederSchülerindesSchülers Aus Datenschutzgründen	> echen CUS
Automatisches Speichein Image: Construction of the speicher of t	Constant Entwickle Constant Entwickl	> echen QUS
Automatisches Speichein Image: Construction of the speicher of t	Comparison of the sector of t	achen aUS
Automatisches Speichein Image: Construction of the speicher of t	Image: Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften OK Abbre Derprüfen Ansicht Entwickle Wir Wir Wir Manual Steinen Derprüfen Ansicht Entwickle Wir Wir </td <td>autor and a sector and a sector</td>	autor and a sector
Automatisches Speichein Image: Speichein Image: Start Einfügen Makros Referenzen Entwurf Layout Seriendruck felder Adressblock Grußzeile Verfager Umschläge Etiketten Seriendruck starten Seriendruck starten Seriendruck felder Automatisches Speichern Image: Seriendruck starten Automatisches Speichern Image: Seriendruck starten	Image: Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften OK Abbre Derprüfen Ansicht Entwickle Wir Wir Wir Mir Derprüfen Ansicht Entwickle Wir <	aUS SSE
Automatisches Speichein Image: Speichein Datei Start Einfügen Makros Referenzen Entwurf Layout Sendungen Umschläge Etiketten Seriendruck Empfänger Empfängerliste starten * auswählen * beabeiten Erstellen Seriendruck starten Automatisches Speichern Image: Seriendruck starten Automatisches Speichern Image: Seriendruck starten	Image: Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften OK Abbre Derprüfen Ansicht Entwickle Wir Wir Wir Wir Derprüfen Ansicht Entwickle Wir <	achen CUUS SSCE
Automatisches Speichein Image: Start Vorhandgne Liste verwenden Datei Start Einfügen Makros Referenzen Entwurf Layout Sendungen Umschläge Etiketten Seriendruck Empfänger Empfängerliste starten* auswählen* Entwurf Layout Sendungen Erstellen Seriendruck starten Seriendruck farten Seriendruck farten Schre Automatisches Speichern Image: Speichern Image: Speichern Schre Schre	Image: Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften OK Abbre Derprüfen Ansicht Entwickle Wir Wir wählen unsere Felder Image: Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften Wir wählen unsere Felder Und weiteren Text. NamederSchülerindesSchülers Hus Datenschutzgründen Würde ich mit Daten zurückhalten sein. Name Klau Unterschrift Und Schule wären mir zu vie des Guten. Hus Schule Hus Schule	aUS SSC
Automatisches Speichein Image: Speichein Image: Start Einfügen Makros Referenzen Entwurf Layout Seriendruck Empfänger Umschläge Etiketten Seriendruck farbeiten Erstellen Seriendruck starten Automatisches Speichern Image: Speichern Image: Seriendruck starten Schreiten Seriendruck farbeiten Schreiten Schreiten Schreiten	Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften OK Abbre Ansicht Entwickle Wir wählen unsere Felder und weiteren Text. Aus Datenschutzgründen würde ich mit Daten zurückhalten sein. Name Kla und Schule wären mir zu vie des Guten.	aus sse
Automatisches Speichein Image: Construction of the speicher of t	SeriennummerdesGeräts Unterschrift Wir wählen unsere Felder und weiteren Text. Aus Datenschutzgründen würde ich mit Daten zurückhalten sein. Name Kla und Schule wären mir zu vie des Guten. Wir löschen den Steuerber	aus aus aus
Automatisches Speichen Image: Speichen Image: Start Einfügen Makros Referenzen Image: Start Einfügen Seriendruck Empfänger Empfängerliste Erstellen Seriendruck starten Automatisches Speichen Image: Späck Image: Start Image: Späck Image: Speichen Image: Späck	Image: Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften OK Abbre Derprüfen Ansicht Entwickle Wir Wir wählen unsere Felder und weiteren Text. Image: Die einstimmende Feld Betienstimmende Feld Hurschnitt Aus Datenschutzgründen würde ich mit Daten zurückhalten sein. Name Klau und Schule wären mir zu vie des Guten. Image: Mischster Datensatz#1 Wir Wir Ioschen den Steuerber Nächster Datensatz#1	aus aus sse
Automatisches Speichein Image: Speichein Image: Speichein Image: Speichein Datei Start Einfügen Makros Referenzen Entwurf Layout Sendungen Umschläge Etikkten Seriendruck Empfänger Empfänger Empfängerliste Seriendruck/felder Adressblock Grußzeile Serie Erstellen Seriendruck starten Seriendruckstarten Schre Automatisches Speichern Image: Speichern Seriendruckstarten Schre Matomatisches Speichern Image: Speichern Image: Speichern Schre Image: Speichern Image: Speichern Image: Speichern Image: Speichern Image: Speichern Image: Speichern Image: Speichern Image: Speichern Image: Speichern Image: Speichern Image: Speichern Image: Speichern Image: Speichern Image: Speichern Image: Speichern Image: Speichern Image: Speichern Image: Speichern Ima	Vir Wir Wir Wir Wir Wir Wir Wir Wir Wir NamederSchülerinderSchülers Kus Datenschutzgründen Würde ich mit Daten Unterschrift Und Schule wären mir zu vie des Guten. Wir Vischster Datensatz** Wir Wir Nächster Datensatz** Wir Wir Wir Wir	aus aus sse
Automatisches Speichein Image: Speichein Image: Speichein Image: Speichein Datei Start Einfügen Makros Referenzen Entwurf Layout Sendungen Image: Speichein Image: Speichein Image: Speichein Image: Speichein Seriendruckfelder Adressblock Grubben Image: Speichein Image: Speichein Seriendruckfelder Adressblock Grubben Seriendruckfelder Serien Seriendruckfelder Serien <td>Image: Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften OK Abbre Derprüfen Ansicht Entwickle Image: Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften Wir wählen unsere Felder und weiteren Text. NamederSchülerindesSchüler Hus Datenschutzgründen würde ich mit Daten zurückhalten sein. Name Klaund Schule wären mir zu vie des Guten. Image: Image:</td> <td>aus aus efehl</td>	Image: Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften OK Abbre Derprüfen Ansicht Entwickle Image: Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften Wir wählen unsere Felder und weiteren Text. NamederSchülerindesSchüler Hus Datenschutzgründen würde ich mit Daten zurückhalten sein. Name Klaund Schule wären mir zu vie des Guten. Image:	aus aus efehl
Automatisches Speichein Image: Speichein Image: Speichein Image: Speichein Datei Start Einfügen Makros Referenzen Entwurf Layout Sendungen Image: Speichein Image: Speich	Image: Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften OK Abbre Derprüfen Ansicht Entwickle Image: Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften Wir wählen unsere Felder und weiteren Text. NamederSchülerindesSchülerindesSchülerindesGeräts Wir wählen unsere Felder und weiteren Text. Aus Datenschutzgründen würde ich mit Daten zurückhalten sein. Name Klaund Schule wären mir zu vie des Guten. Image: Imag	aus sse
Automatisches Speichein Image: Speichein Datei Start Einfügen Makros Referenzen Entwurf Layout Seniendruck Empfänger Umschläge Etiketten Seriendruck faute Seriendruck faute Seriendruck faute Automatisches Speichern Image: Speichern Image: Seriendruck statten Seriendruck faute Automatisches Speichern Image: Speichern Image: Seriendruck statten Seriendruck statten Automatisches Speichern Image: Sprindruck statten Image: Seriendruck statten Schree Image: Seriennum	Image: Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften OK Abbre berprüfen Ansicht Entwickle Wir Wir Wir Abbre Image: Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften Wir Wir Wir Wir Abbre Image: Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften Wir	aus sse
Automatisches Speichein Image: Speichein Datei Start Einfügen Makros Referenzen Entwurf Layout Sendungen Umschläge Etiketten Seriendruck Empfänger Seriendruck fauten × auswählen × bearbeiten Seriendruckfelder Adressblock Grußzeike ter Erstellen Seriendruck starten Automatisches Speichern Image: Speichern Image: SeriennummerdesGeräts»¶ Image: SeriennummerdesGeräts»¶ Meine-Schule-2021x Image: Schule-2021x Image: Seriendruck starter Image: Seriendruck starten Image: Seriendruck starten Image: Seriendruck starten Image: Seriendruck starten Seriendruckfelder Adressblock Grußzeike ter Image: Seriendruck starten Seriendruck starten Image: Seriendruck starten Seriendruckfelder Adressblock Grußzeike ter Image: Seriendruck starten Serie	Image: Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften OK Abbre Derprüfen Ansicht Entwickle Wir Wir wählen unsere Felder Image: Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften Wir wählen unsere Felder und weiteren Text. MamederSchülerindesSchülerin Aus Datenschutzgründen würde ich mit Daten zurückhalten sein. Name Klau Unterschrift Und Schule wären mir zu vie des Guten. Image: Mischster Datensatz#¶ Wir löschen den Steuerber Image: Mischster-Datensatz#¶ Wir löschen den Steuerber Image: Mischster-Datensatz#¶ Wir löschen den Steuerber	aus aus sse
Automatisches Speichein Image: Speichein Image: Speichein Image: Speichein Datei Start Einfügen Makros Referenzen Entwurf Layout Sendungen Umschläge Etiketten Seriendruck Empfänger Empfängeriste Seriendruckfelder Adtenstier Seriendruckfelder Adtenstier Seriendruckfelder Adtenstier Seriendruckfelder Adtenstier Seriendruckfelder Seriendruckfelder </td <td>Image: Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften OK Abbre Derprüfen Ansicht Entwickle Wir Wir Wir Abbre Derprüfen Ansicht Entwickle Wir Wir</td> <td>aus sse</td>	Image: Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften OK Abbre Derprüfen Ansicht Entwickle Wir Wir Wir Abbre Derprüfen Ansicht Entwickle Wir	aus sse
Automatisches Speichein Image: Speichein Datei Start Einfügen Makros Referenzen Entwurf Layout Sendungen Umschlage Etikkten Seriendruck Empfänger Erstellen Seriendruck starten Automatisches Speichen Image: Speichen Image: Speichen	Image: Ste Datenreihe enthält Spaltenüberschriften OK Abbre berprüfen Ansicht Entwickle Wir Wir wählen unsere Felder und weiteren Text. Image: SchülerindesSchülers Begeln * Und weiteren Text. Aus Datenschutzgründen würde ich mit Daten zurückhalten sein. Name Klau und Schule wären mir zu vie des Guten. Image: Michaeler Datensatz#¶ Mir löschen den Steuerber "Nächster Datensatz#¶ Image: Michaeler Datensatz#¶ Mir löschen den Steuerber "Nächster Datensatz#¶	aus aus

 «NamederSchülerindesSchülers»¶ «SeriennummerdesGeräts»¶ ¶ Meine-Schule-2021¤ Nachster Datensatz»«NamederSchülerindesSchülers»¶ «SeriennummerdesGeräts»¶ ¶ 	 «NamederSchülerindesSchülers»¶ «SeriennummerdesGeräts»¶ ¶ Meine-Schule-2021¤ «NamederSchülerindesSchülers»¶ «SeriennummerdesGeräts»¶ ¶ Meine-Schule-2021¤ 	1 «NamederSchülerindesSchülers»¶ «SeriennummerdesGeräts»¶ ¶ Meine-Schule-2021¤ 1 «NamederSchülerindesSchülers»¶ «SeriennummerdesGeräts»¶ ¶ Meine-Schule-2021¤	In der nächsten Zeile beginnen wir mit dem Steuerbefehl "Nächster Datensatz"
Datei Start Einfügen Makros Referenzen Enthrutf Layout Sendungen Überprüfen Ansicht Entwicklertools Hilfe Tabellenentwurf Layout Sendungen Überprüfen Ansicht Entwicklertools Hilfe Tabellenentwurf Layout Sendungen Überprüfen Ansicht Entwicklertools Hilfe Tabellenentwurf Layout Senduckfelde Se			Mit "Vorschau Ergebnisse" und "Fertigstellen …" gelangen wir zum Ausdruck.
«NamederSchülerindesSchülers»¶		«NamederSchülerindesS	
«SeriennummerdesGeräts»¶		«SeriennummerdesGerät	
¶ Meine·Schule·2021¤		۳ Meine·Schule·2021¤	

7. iPad in justedu-Schutzhülle einsetzen und Bluetooth Tastatur verbinden

Video von Philipp Varga iPad in justedu-Schutzhülle einsetzen und Bluetooth Tastatur verbinden - YouTube

Das Verbinden der Bluetooth Tastatur sollten die SchülerInnen zu Hause machen, da sie sich in der Enge der Klasse eventuell mit der Tastatur eines Nachbarn verbinden.

8. Inbetriebnahme der iPads durch die Fachlehrer:innen der Digitalen Grundbildung

- 1. Die Ausgabe & Konfigurierung erfolgt durch die jeweiligen **DGB Klassenlehrpersonen**. Sobald bei einer Klasse die AVBs vollständig bestätigt wurden, melden wir uns bei euch.
- 2. Ihr könnt dann in der nächsten DGB-Stunde gemeinsam mit den SchülerInnen in den iPad Lagerraum kommen. Dort bekommen die Kinder nacheinander die Geräte, Hüllen, Tastaturen und Stifte. Die Kinder bekommen auch die 3 Labels zum Aufkleben auf iPad, Hülle und Tastatur.
- 3. Die Kinder MÜSSEN den Erhalt auf der Ausgabeliste mit ihrer Unterschrift bestätigen.
- 4. Anschließend geht ihr wieder zurück in die Klasse und führt gemeinsam den Konfigurationsprozess durch. Am besten erklärt eine/r und der/die andere hilft den Kindern. Wir haben hierfür eine kurze Anleitung zusammengestellt, bitte Punkt 1.-5. umbedingt gemeinsam durchführen (ich hoffe es geht sich in einer Stunde aus...).
- 5. Es ist wichtig, dass die Geräte so lange mit dem WLAN verbunden bleiben, bis die Konfiguration vollständig abgeschlossen ist, sonst muss das iPad nämlich mühsam "wiederhergestellt" werden. Normalerweise geht es recht schnell, bei manchen Geräten können einzelne Schritte aber doch eine Weile dauern.

9. Inbetriebnahme – Erstanmeldung durch Schüler:innen

- <u>iPads & Zubehör auspacken und Etiketten aufkleben</u>: 1x Schachtel, 1x iPad, 1x Tastatur (SchülerInnen sollen Seriennummer kontrollieren: Stimmt Nummer auf der Rückseite der Verpackung mit den Etiketten überein?)
- 2. Einschalten & Konfigurationsprozess durchführen (siehe Fotos):



Codestion	(Zarad	Willkommen beim iPad
2 3 4 5 6 7 8 9 0 . C Spercode für das iPad Code eingeben	2 3 4 5 6 7 8 9 0 + C 5 Code erneut eingeben (& evt. irgendwo notieren lassen)	Los geht's
Weiter	Image: series of the series of th	Im Hintergrund werden jetzt Apps heruntergeladen und installiert.
Für iCloud und andere Apple-Dienste verschiedene Apple-IDs verwenden? Anmeldung mit der vorname.nachname@bg-gallus.at Adresse. (ACHTUNG: Schüler verwenden oft Unterstrich statt Bindestrich!)	Dies kann sehr unterschiedlich lange dauern, bitte wlan- Verbindung währenddessen nicht trennen!	

sich da erneut m & Passwoi
erneut & Passv



Bundesgymnasium Bregenz Gallusstrasse	Bundesgymnasium Bregenz Gallusstrasse
Alles erledigt!	Apps Q
Sie sollten jetzt auf Ihre E-Mails, Geräte, WLAN-Verbindungen und Apps für die Arbeit zugreifen können.	Kürzlich veröffentlicht Alle Apps anzeigen Moodle Moodle Pty Ltd Kahoot! Spaß mit Quizspielen Kahoot AS
Gerät in die Verwaltung einbinden	Quizlet: Intelligentes Lernen Quizlet Inc Microsoft Teams Microsoft Corporation
Geräteeinstellungen prüfen	Kategorien Weitere Apps
Weitere Informationen	Unternehmensportalwebsite
Fertig	Damit wäre der Registrierungsprozess im Unternehmensportal abgeschlossen. Das iPad wird jetzt von uns verwaltet.

- 3. Touch ID Einrichten: um iPad mit dem Finger entsperren zu können
- → App Einstellungen

→ "Touch ID & Code" → Anleitung folgen

SchülerInnen bitte darauf hinweisen, dass Code trotzdem ab und zu gebraucht wird, um iPad zu entsperren! Wenn der Code vergessen wird, kann es sein, dass das iPad komplett zurückgesetzt und neu konfiguriert werden muss.

4. <u>Office 365 als Cloud Speicher festlegen</u>: wir befinden uns auf einem Apple Gerät und darum ist standardmäßig der iCloud Drive als Cloud Speicher eingestellt. Die Mehrzahl unserer Cloud Anwendungen dürfte weiterhin im Office365 Portal liegen, deshalb bitte folgendermaßen den OneDrive Speicher aktivieren:

	(\bigcirc)	iCloud Drive	C
	Dateien		
FaceTime Kalender Uhr Fotos Kamera Erinnerungen	 Verlauf 		
	Speicherorte 🗸		
Notizen Sorachmenos Kontakte Katen Apo Store Bilcher	iCloud Drive		
	Auf meinem iPad		
	Tuletzt gelöscht		
Maßband Einstellungen	Tags 🗸 🗸		
	Rot		
	- Orange		
	15:50 Samstag 5. Juni		
		iCloud Drive	C°
	Da Dokumente scannen		
	Mit Server verbinden		
	Seitenleiste bearbeiten		
	Speicheronte		
	iCloud Drive		
	Auf meinem iPad		

Dateien	Leiste muss grün sein!	Dateien
🕘 Verlauf	OneDrive	Verlauf
Speicherorte	(iCloud Drive & Auf meinem iPad	Speicherorte v
iCloud Drive	am besten ebenfalls aktiviert lassen!)	Auf meinem iPad
📋 Auf meinem iPad 🚺 🔤		OneDrive
 OneDrive 		Uletzt gelöscht

- 5. <u>Automatischer Upload von Fotos / Videos auf OneDrive einstellen:</u>
- → App "OneDrive" öffnen
- \rightarrow Links oben auf Namen klicken
- \rightarrow Einstellungen
- \rightarrow Kameraupload
- → AKTIVIEREN (neben dem Benutzernamen)

Dadurch werden nicht nur Dateien auf OneDrive gespeichert, sondern auch Fotos & Videos. Im Falle eines Zurücksetzen des iPads sind auch die Bilder immer noch über OneDrive gesichert.

6. <u>Apps aus dem Unternehmensportal herunterladen:</u> bitte SchülerInnen UNBEDINGT darauf hinweisen, zuerst nur ganz wichtige Apps herunterzuladen, zu Hause können sie dann die restlichen installieren – sonst dauert es sehr lange.

Wichtige Apps zu Beginn:

- ⇒ Outlook
- \Rightarrow Teams
- \Rightarrow Word
- \Rightarrow evt. Webuntis

Weitere to dos im Laufe der nächsten Stunden:

⇒ <u>OneDrive</u>: Ordner für dieses Schuljahr erstellen (Schuljahr 2022/23), in diesem Ordner dann eigene Ordner für jedes Schulfach erstellen.

ACHTUNG: SchülerInnen erstellen häufig die Ordner innerhalb eines Ordners, bitte darauf aufmerksam machen, dass sie immer wieder auf "zurück" klicken müssen.

- ⇒ <u>Arbeitsblatt "einscannen":</u> Auf OneDrive in den richtigen Ordner des jeweiligen Schulfaches gehen, dort Doppelklick machen, dann auf Scannen klicken. Scan kann dann relativ einfach mit Pencil bearbeitet werden.
- ⇒ <u>Digi4School:</u> zuerst gemeinsam mit SchülerInnen registrieren (mit Schulmailadresse & am besten auch demselben Passwort) sie bekommen dann einen Aktivierungslink per Mail zugeschickt → Outlook App öffnen und auf den Link klicken, dann können sie Schulcodes der Schulbücher eingeben (bitte ausprobieren lassen).
- \Rightarrow <u>Teams</u> ausprobieren:
 - Chat-Nachricht schreiben
 - o Dokument herunterladen und im richtigen Ordner (Fach) speichern
 - Aufgabe abgeben
- ⇒ PDF-Datei oder Scan mit Pencil ausfüllen lassen
- ⇒ Wischbewegungen, Screenshot, Bildschirm teilen (siehe Word-Datei von Lisa auf Teams: 1. Klasse – 02.Einführung – "Gesten")
- \Rightarrow Outlook E-Mail mit Anhang verfassen